Allegato B

***Al Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo “G. Marconi” di Battipaglia***

**TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**

RICHIESTA DI INCARICO DI\* VALUTATORE

SUPPORTO AL COORDINAMENTO

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TABELLA VALUTAZIONE VALUTATORE E SUPPORTO AL COORDINAMENTO** | | | | |
| **Titoli valutabili** | **Punteggi** | **Punteggio massimo** | **Puntteggio attribuito dal candidato** | **ufficio** |
| Laurea vecchio ordinamento o specialistica coerente con l’area di intervento | Fino a 90/110 punti 2 |  |  |  |
| Da 91/110 a 100/110 punti 3 |  |  |  |
| Da 101/110 a 105/110 punti 4 |  |  |  |
| Da 106/110 a 110/110 punti 5 |  |  |  |
| 110/110 punti 6 |  |  |  |
| Laurea triennale coerente con l’area di intervento  (non cumulabile con il punteggio precedente) | Fino a 90/110 punti 1 |  |  |  |
| Da 91/110 a 100/110 punti 1,5 |  |  |  |
| Da 101/110 a 105/110 punti 2 |  |  |  |
| Da 106/110 a 110/110 punti 2,5 |  |  |  |
| 110/110 punti 3 |  |  |  |
| Diploma coerente con l’area di intervento  (valutazione in centesimi) | Fino a 70/100 punti 2 |  |  |  |
| Da 71/100 a 80/100 punti 3 |  |  |  |
| Da 81/100 a 90/100 punti 4 |  |  |  |
| Da 91/100 a 100/100 punti 5 |  |  |  |
| 100/100 con lode punti 6 |  |  |  |
| Diploma coerente con l’area di intervento  (valutazione in sessantesimi) | Fino a 42/60 punti 2 |  |  |  |
| Da 43/60 a 48/60 punti 3 |  |  |  |
| Da 49/60 a 54/60 punti 4 |  |  |  |
| Da 55/60 a 59/60 punti 5 |  |  |  |
| 60/60 punti 6 |  |  |  |
| Altri Lauree/Diplomi | Punti 1 | Max 3 p. |  |  |
| Master, diplomi di specializzazione post laurea, corsi di perfezionamento, di durata almeno annuale, dottorato di ricerca (tutti i titoli devono essere afferenti la tipologia d’intervento) | Punti 1 per titolo | Max 6 p. |  |  |
| Per ogni certificazione informatica (ECDL, IC3, EIPASS e/o certificazioni equivalenti) | Punti 1 | Max 10 p. |  |  |
| Per ogni certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR, di livello almeno B1 | Punti 1 | Max 3 p. |  |  |
| Per ogni esperienza in qualità di referente per la valutazione all’interno del nucleo interno di valutazione.   |  |  | | --- | --- | |  |  | |  | | | Punti 1 | Max 6 p. |  |  |
| Per ogni esperienza di supporto al coordinamento nei progetti finanziati dai fondi europei FSE e FESR (PON - POR), se inerente alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta | Punti 1 | Max 6 p. |  |  |
| Per ogni esperienza di tutoraggio nei vari ruoli (tutor coordinatore – tutor didattico – tutor d’aula) nei progetti finanziati dai fondi europei FSE e FESR (PON - POR), se inerente alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta (solo per figure interne) | Punti 1 | Max 10 p. |  |  |
| Per ogni esperienza di appartenenza nei vari ruoli al GOP (Facilitatore - valutatore) nei progetti finanziati dai fondi FSE e FESR (PON - POR), se inerente alla tipologia di incarico e coerente con la figura richiesta | Punti 1 | Max 10 p. |  |  |
| Esperienza di progettazione Piani di formazione e infrastruttura FSE e FESR nella nuova programmazione 2014/2020(1 punto per ogni esperienza di progettazione) | Punti 1 | Max 10 p. |  |  |

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

1. curriculum vitae su modello europeo sottoscritto;

2. copia documento di identità

3. informativa ai sensi del D.lgs n.196/2003

* Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi legge 675/96 e del D. Lgs n° 196/03
* Dichiaro sotto la mia personale responsabilità che la documentazione presentata e/o allegata alla seguente istanza è conforme agli originali, che saranno presentati qualora fossero richiesti.

(flaggare le due precedenti dichiarazioni)

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

**INFORMATIVA**

Informiamo che l’Istituto Comprensivo “G. Marconi” di Battipaglia (SA), in riferimento alle finalità istituzionali dell’istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell’ambito delle procedure per l’erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs. N.196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all’ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell’Istituto.

Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA dott. Serafino Verace.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all’Ufficio di Segreteria, il Valutatore, il supporto al coordinamento,il Tutor.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell’interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall’art. 7 del D.Lgs. 196/03.

\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_, ricevuta l’informativa di cui all’art. 13 del D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data Firma