



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"G.MARCONI"**

VIA IONIO SNC, 84091 BATTIPAGLIA

Codice meccanografico SAIC8AD009 – C.f. 91050600658

E-mail SAIC8AD009@istruzione.it – Pec [saic8ad009@pec.istruzione.it](mailto:saic8ad009@pec.istruzione.it)

Sito web: <http://www.icmarconibattipaglia.gov.it>

**Al Docente Bufano Gennaro**

**All'albo**

**Agli Atti**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

in qualità di Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 18 del DLgs n. 81/2008, comma 1, lett. b), dopo aver consultato il Rappresentante del Lavoratori per la Sicurezza che al riguardo ha espresso parere favorevole,

**DESIGNA**

la S.V **Bufano Gennaro** allo svolgimento delle mansioni di seguito specificate, nel plesso Scuola Secondaria di Primo Grado dell'Istituto Comprensivo G.Marconi.

**ADDETTO PRIMO SOCCORSO**

PER LO SVOLGIMENTO DEI SEGUENTI COMPITI:

**In caso d'infortunio o malore di un dipendente, di uno studente o di un visitatore l'addetto si deve adoperare in conformità alle istruzioni ricevute durante il corso di formazione effettuato.**

- Si attiene alle procedure corrispondenti al tipo di emergenza che è stato segnalato
- Presta i primi soccorsi alla/e persona/e infortunata/e e, se ritiene necessario, fa attivare la procedura per l'intervento del servizio di emergenza 118
- Contribuisce a mantenere la calma e a rassicurare le persone.
- Avvisa o provvede a far avvisare tempestivamente le famiglie degli studenti sia in caso di malessere leggero che di intervento del servizio di emergenza 118

**Verifica periodicamente :**

- Che siano presenti le quantità minime previste di medicinali nella cassetta di primo soccorso
- Che nessun medicinale sia scaduto
- Che la confezione di ogni medicinale sia integra e non presenti alcun segno visibile di deterioramento
- Che la posizione della cassetta sia quella convenuta
- Che le condizioni ambientali di conservazione siano sempre idonee (temperatura ecc.)
- Che la cassetta sia accessibile solo alle persone autorizzate

<b>CONTENUTO CASSETTA DI PRIMO SOCCORSO (DM 15 luglio 2003, n. 388)</b>	
Guanti sterili monouso (5 paia).	Confezione di cotone idrofilo (1).
Visiera paraschizzi.	Confezione di cerotti di varie misure pronti all'uso (2).
Flacone di soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio da 1 litro (1).	Rotoli di cerotto alto cm. 2,5 (2).
Flaconi di soluzione fisiologica (sodio cloruro-0,9%) da	Un paio di forbici.

500 ml (3).	
Compresse di garza sterile 10x10 in buste singole (10).	Lacci emostatici (3).
Compresse di garza sterile 18x40 in buste singole (2).	Ghiaccio pronto uso (due confezioni).
Teli sterili monouso (2).	Sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti sanitari (2).
Pinzette di medicazione sterili monouso (2).	Termometro.
Confezione di rete elastica di misura media (1).	Apparecchio per la misurazione della pressione arteriosa

**IL DIPENDENTE****f.to Bufano Gennaro****IL DATORE DI LAVORO**

f.to Dott.ssa Giacomina Capuano



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"G.MARCONI"**

VIA IONIO SNC, 84091 BATTIPAGLIA

Codice meccanografico SAIC8AD009 – C.f. 91050600658

E-mail SAIC8AD009@istruzione.it – Pec [saic8ad009@pec.istruzione.it](mailto:saic8ad009@pec.istruzione.it)

Sito web: <http://www.icmarconibattipaglia.gov.it>

Alla docente **Citro Pasqualina**

All'albo

Agli atti

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

in qualità di Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 18 del DLgs n. 81/2008, comma 1, lett. b), dopo aver consultato il Rappresentante del Lavoratori per la Sicurezza che al riguardo ha espresso parere favorevole,

**DESIGNA**

la S.V **Citro Pasqualina** allo svolgimento delle mansioni di seguito specificate, nel plesso Scuola Infanzia via Lazio dell'Istituto Comprensivo G.Marconi.

**ADDETTO PRIMO SOCCORSO**

PER LO SVOLGIMENTO DEI SEGUENTI COMPITI:

**In caso d'infortunio o malore di un dipendente, di uno studente o di un visitatore l'addetto si deve adoperare in conformità alle istruzioni ricevute durante il corso di formazione effettuato.**

- Si attiene alle procedure corrispondenti al tipo di emergenza che è stato segnalato
- Presta i primi soccorsi alla/e persona/e infortunata/e e, se ritiene necessario, fa attivare la procedura per l'intervento del servizio di emergenza 118
- Contribuisce a mantenere la calma e a rassicurare le persone.
- Avvisa o provvede a far avvisare tempestivamente le famiglie degli studenti sia in caso di malessere leggero che di intervento del servizio di emergenza 118

**Verifica periodicamente :**

- Che siano presenti le quantità minime previste di medicinali nella cassetta di primo soccorso
- Che nessun medicinale sia scaduto
- Che la confezione di ogni medicinale sia integra e non presenti alcun segno visibile di deterioramento
- Che la posizione della cassetta sia quella convenuta
- Che le condizioni ambientali di conservazione siano sempre idonee (temperatura ecc.)
- Che la cassetta sia accessibile solo alle persone autorizzate

<b>CONTENUTO CASSETTA DI PRIMO SOCCORSO (DM 15 luglio 2003, n. 388)</b>	
Guanti sterili monouso (5 paia).	Confezione di cotone idrofilo (1).
Visiera paraschizzi.	Confezione di cerotti di varie misure pronti all'uso (2).
Flacone di soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio da 1 litro (1).	Rotoli di cerotto alto cm. 2,5 (2).
Flaconi di soluzione fisiologica (sodio cloruro-0,9%) da 500 ml (3).	Un paio di forbici.

Compresse di garza sterile 10x10 in buste singole (10).	Lacci emostatici (3).
Compresse di garza sterile 18x40 in buste singole (2).	Ghiaccio pronto uso (due confezioni).
Teli sterili monouso (2).	Sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti sanitari (2).
Pinzette di medicazione sterili monouso (2).	Termometro.
Confezione di rete elastica di misura media (1).	Apparecchio per la misurazione della pressione arteriosa

**IL DIPENDENTE**

**f.to Citro Pasqualina**

**IL DATORE DI LAVORO**

**f.to Dott.ssa Giacomina Capuano**



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G.MARCONI"

VIA IONIO SNC, 84091 BATTIPAGLIA

Codice meccanografico SAIC8AD009 – C.f. 91050600658

E-mail SAIC8AD009@istruzione.it – Pec [saic8ad009@pec.istruzione.it](mailto:saic8ad009@pec.istruzione.it)

Sito web: <http://www.icmarconibattipaglia.gov.it>

Alla docente **Cornetta Maria Carmela**

All'albo

Agli atti

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 18 del DLgs n. 81/2008, comma 1, lett. b), dopo aver consultato il Rappresentante del Lavoratori per la Sicurezza che al riguardo ha espresso parere favorevole,

### DESIGNA

la S.V **Cornetta Maria Carmela** allo svolgimento delle mansioni di seguito specificate, plesso Scuola Secondaria di Primo Grado dell'Istituto Comprensivo G.Marconi.

### ADDETTO PRIMO SOCCORSO

PER LO SVOLGIMENTO DEI SEGUENTI COMPITI:

**In caso d'infortunio o malore di un dipendente, di uno studente o di un visitatore l'addetto si deve adoperare in conformità alle istruzioni ricevute durante il corso di formazione effettuato.**

- Si attiene alle procedure corrispondenti al tipo di emergenza che è stato segnalato
- Presta i primi soccorsi alla/e persona/e infortunata/e e, se ritiene necessario, fa attivare la procedura per l'intervento del servizio di emergenza 118
- Contribuisce a mantenere la calma e a rassicurare le persone.
- Avvisa o provvede a far avvisare tempestivamente le famiglie degli studenti sia in caso di malessere leggero che di intervento del servizio di emergenza 118

#### Verifica periodicamente :

- Che siano presenti le quantità minime previste di medicinali nella cassetta di primo soccorso
- Che nessun medicinale sia scaduto
- Che la confezione di ogni medicinale sia integra e non presenti alcun segno visibile di deterioramento
- Che la posizione della cassetta sia quella convenuta
- Che le condizioni ambientali di conservazione siano sempre idonee (temperatura ecc.)
- Che la cassetta sia accessibile solo alle persone autorizzate

CONTENUTO CASSETTA DI PRIMO SOCCORSO (DM 15 luglio 2003, n. 388)	
Guanti sterili monouso (5 paia).	Confezione di cotone idrofilo (1).
Visiera paraschizzi.	Confezione di cerotti di varie misure pronti all'uso (2).
Flacone di soluzione cutanea di iodopovidone al 10%	Rotoli di cerotto alto cm. 2,5 (2).

di iodio da 1 litro (1).	
Flaconi di soluzione fisiologica (sodio cloruro-0,9%) da 500 ml (3).	Un paio di forbici.
Compresse di garza sterile 10x10 in buste singole (10).	Lacci emostatici (3).
Compresse di garza sterile 18x40 in buste singole (2).	Ghiaccio pronto uso (due confezioni).
Teli sterili monouso (2).	Sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti sanitari (2).
Pinzette di medicazione sterili monouso (2).	Termometro.
Confezione di rete elastica di misura media (1).	Apparecchio per la misurazione della pressione arteriosa

**La Dipendente**  
**f.to Cornetta Maria Carmela**

**Il Datore di Lavoro**  
**f.to dott.ssa Giacomina Capuano**



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G.MARCONI"

VIA IONIO SNC, 84091 BATTIPAGLIA

Codice meccanografico SAIC8AD009 – C.f. 91050600658

E-mail SAIC8AD009@istruzione.it – Pec [saic8ad009@pec.istruzione.it](mailto:saic8ad009@pec.istruzione.it)

Sito web: <http://www.icmarconibattipaglia.gov.it>

**Al collaboratore scolastico Costanza Lucio**  
**All'albo**  
**Agli atti**

DESIGNAZIONE DEI LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI  
PREVENZIONE INCENDI - LOTTA ANTINCENDIO - EVACUAZIONE SALVATAGGIO - PRIMO  
SOCCORSO - GESTIONE DELL'EMERGENZA

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 18 del DLgs n. 81/2008, comma 1, lett. b), dopo aver consultato il Rappresentante del Lavoratori per la Sicurezza che al riguardo ha espresso parere favorevole,

### DESIGNA

la S.V **Costanza Lucio** allo svolgimento delle mansioni di seguito specificate, plesso Scuola Secondaria di Primo Grado dell'Istituto Comprensivo G.Marconi.

### ADDETTO PRIMO SOCCORSO

PER LO SVOLGIMENTO DEI SEGUENTI COMPITI:

**In caso d'infortunio o malore di un dipendente, di uno studente o di un visitatore l'addetto si deve adoperare in conformità alle istruzioni ricevute durante il corso di formazione effettuato.**

- Si attiene alle procedure corrispondenti al tipo di emergenza che è stato segnalato
- Presta i primi soccorsi alla/e persona/e infortunata/e e, se ritiene necessario, fa attivare la procedura per l'intervento del servizio di emergenza 118
- Contribuisce a mantenere la calma e a rassicurare le persone.
- Avvisa o provvede a far avvisare tempestivamente le famiglie degli studenti sia in caso di malessere leggero che di intervento del servizio di emergenza 118

#### Verifica periodicamente :

- Che siano presenti le quantità minime previste di medicinali nella cassetta di primo soccorso
- Che nessun medicinale sia scaduto
- Che la confezione di ogni medicinale sia integra e non presenti alcun segno visibile di deterioramento
- Che la posizione della cassetta sia quella convenuta
- Che le condizioni ambientali di conservazione siano sempre idonee (temperatura ecc.)
- Che la cassetta sia accessibile solo alle persone autorizzate

**CONTENUTO CASSETTA DI PRIMO SOCCORSO (DM 15 luglio 2003, n. 388)**

Guanti sterili monouso (5 paia).	Confezione di cotone idrofilo (1).
Visiera paraschizzi.	Confezione di cerotti di varie misure pronti all'uso (2).
Flacone di soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio da 1 litro (1).	Rotoli di cerotto alto cm. 2,5 (2).
Flaconi di soluzione fisiologica (sodio cloruro-0,9%) da 500 ml (3).	Un paio di forbici.
Compresse di garza sterile 10x10 in buste singole (10).	Lacci emostatici (3).
Compresse di garza sterile 18x40 in buste singole (2).	Ghiaccio pronto uso (due confezioni).
Teli sterili monouso (2).	Sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti sanitari (2).
Pinzette di medicazione sterili monouso (2).	Termometro.
Confezione di rete elastica di misura media (1).	Apparecchio per la misurazione della pressione arteriosa

**IL DIPENDENTE**  
f.to Costanza Lucio

**IL DATORE DI LAVORO**  
f.to dott.ssa Capuano Giacomina



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



**ISTITUTO COMPRENSIVO**

**"G.MARCONI"**

VIA IONIO SNC, 84091 BATTIPAGLIA

Codice meccanografico SAIC8AD009 – C.f. 91050600658

E-mail SAIC8AD009@istruzione.it – Pec [saic8ad009@pec.istruzione.it](mailto:saic8ad009@pec.istruzione.it)

Sito web: <http://www.icmarconibattipaglia.gov.it>

**Alla docente Cucci Lea**

**All'albo**

**Agli atti**

DESIGNAZIONE DEI LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI  
PREVENZIONE INCENDI - LOTTA ANTINCENDIO - EVACUAZIONE SALVATAGGIO - PRIMO  
SOCCORSO - GESTIONE DELL'EMERGENZA

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

in qualità di Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 18 del DLgs n. 81/2008, comma 1, lett. b), dopo aver consultato il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza che al riguardo ha espresso parere favorevole,

#### **DESIGNA**

la S.V **Cucci Lea** allo svolgimento delle mansioni di seguito specificate, plesso Scuola Secondaria di Primo Grado dell'Istituto Comprensivo G.Marconi.

#### **ADDETTO PRIMO SOCCORSO**

PER LO SVOLGIMENTO DEI SEGUENTI COMPITI:

**In caso d'infortunio o malore di un dipendente, di uno studente o di un visitatore l'addetto si deve adoperare in conformità alle istruzioni ricevute durante il corso di formazione effettuato.**

- Si attiene alle procedure corrispondenti al tipo di emergenza che è stato segnalato
- Presta i primi soccorsi alla/e persona/e infortunata/e e, se ritiene necessario, fa attivare la procedura per l'intervento del servizio di emergenza 118
- Contribuisce a mantenere la calma e a rassicurare le persone.
- Avvisa o provvede a far avvisare tempestivamente le famiglie degli studenti sia in caso di malessere leggero che di intervento del servizio di emergenza 118
- 

#### **Verifica periodicamente :**

- Che siano presenti le quantità minime previste di medicinali nella cassetta di primo soccorso
- Che nessun medicinale sia scaduto
- Che la confezione di ogni medicinale sia integra e non presenti alcun segno visibile di deterioramento
- Che la posizione della cassetta sia quella convenuta
- Che le condizioni ambientali di conservazione siano sempre idonee (temperatura ecc.)
- Che la cassetta sia accessibile solo alle persone autorizzate

<b>CONTENUTO CASSETTA DI PRIMO SOCCORSO (DM 15 luglio 2003, n. 388)</b>	
Guanti sterili monouso (5 paia).	Confezione di cotone idrofilo (1).
Visiera paraschizzi.	Confezione di cerotti di varie misure pronti all'uso (2).
Flacone di soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio da 1 litro (1).	Rotoli di cerotto alto cm. 2,5 (2).
Flaconi di soluzione fisiologica (sodio cloruro-0,9%) da 500 ml (3).	Un paio di forbici.
Compresse di garza sterile 10x10 in buste singole (10).	Lacci emostatici (3).
Compresse di garza sterile 18x40 in buste singole (2).	Ghiaccio pronto uso (due confezioni).
Teli sterili monouso (2).	Sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti sanitari (2).
Pinzette di medicazione sterili monouso (2).	Termometro.
Confezione di rete elastica di misura media (1).	Apparecchio per la misurazione della pressione arteriosa

**IL DIPENDENTE**  
f.to Cucci Lea

**IL DATORE DI LAVORO**  
f.to dott.ssa Giacomina Capuano



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



## ISTITUTO COMPrensIVO "G.MARCONI"

VIA IONIO SNC, 84091 BATTIPAGLIA

Codice meccanografico SAIC8AD009 – C.f. 91050600658

E-mail SAIC8AD009@istruzione.it – Pec [saic8ad009@pec.istruzione.it](mailto:saic8ad009@pec.istruzione.it)

Sito web: <http://www.icmarconibattipaglia.gov.it>

**Docente De Sio Grazia**  
**All'albo**  
**Agli atti**

DESIGNAZIONE DEI LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI  
PREVENZIONE INCENDI - LOTTA ANTINCENDIO - EVACUAZIONE SALVATAGGIO - PRIMO  
SOCCORSO - GESTIONE DELL'EMERGENZA

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 18 del DLgs n. 81/2008, comma 1, lett. b), dopo aver consultato il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza che al riguardo ha espresso parere favorevole,

### DESIGNA

la S.V **De Sio Grazia** allo svolgimento delle mansioni di seguito specificate, plesso Scuola Secondaria di Primo Grado dell'Istituto Comprensivo G.Marconi.

### ADDETTO PRIMO SOCCORSO

PER LO SVOLGIMENTO DEI SEGUENTI COMPITI:

**In caso d'infortunio o malore di un dipendente, di uno studente o di un visitatore l'addetto si deve adoperare in conformità alle istruzioni ricevute durante il corso di formazione effettuato.**

- Si attiene alle procedure corrispondenti al tipo di emergenza che è stato segnalato
- Presta i primi soccorsi alla/e persona/e infortunata/e e, se ritiene necessario, fa attivare la procedura per l'intervento del servizio di emergenza 118
- Contribuisce a mantenere la calma e a rassicurare le persone.
- Avvisa o provvede a far avvisare tempestivamente le famiglie degli studenti sia in caso di malessere leggero che di intervento del servizio di emergenza 118
- 

#### **Verifica periodicamente :**

- Che siano presenti le quantità minime previste di medicinali nella cassetta di primo soccorso
- Che nessun medicinale sia scaduto
- Che la confezione di ogni medicinale sia integra e non presenti alcun segno visibile di deterioramento
- Che la posizione della cassetta sia quella convenuta
- Che le condizioni ambientali di conservazione siano sempre idonee (temperatura ecc.)
- Che la cassetta sia accessibile solo alle persone autorizzate

<b>CONTENUTO CASSETTA DI PRIMO SOCCORSO (DM 15 luglio 2003, n. 388)</b>	
Guanti sterili monouso (5 paia).	Confezione di cotone idrofilo (1).
Visiera paraschizzi.	Confezione di cerotti di varie misure pronti all'uso (2).
Flacone di soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio da 1 litro (1).	Rotoli di cerotto alto cm. 2,5 (2).
Flaconi di soluzione fisiologica (sodio cloruro-0,9%) da 500 ml (3).	Un paio di forbici.
Compresse di garza sterile 10x10 in buste singole (10).	Lacci emostatici (3).
Compresse di garza sterile 18x40 in buste singole (2).	Ghiaccio pronto uso (due confezioni).
Teli sterili monouso (2).	Sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti sanitari (2).
Pinzette di medicazione sterili monouso (2).	Termometro.
Confezione di rete elastica di misura media (1).	Apparecchio per la misurazione della pressione arteriosa

**IL DIPENDENTE**

**f.to De Sio Grazia**

**IL DATORE DI LAVORO**

**f.to dott.ssa Giacomina Capuano**



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G.MARCONI"

VIA IONIO SNC, 84091 BATTIPAGLIA

Codice meccanografico SAIC8AD009 – C.f. 91050600658

E-mail SAIC8AD009@istruzione.it – Pec [saic8ad009@pec.istruzione.it](mailto:saic8ad009@pec.istruzione.it)

Sito web: <http://www.icmarconibattipaglia.gov.it>

**Docente Fasolino Tiziana**  
**All'albo**  
**Agli atti**

DESIGNAZIONE DEI LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI  
PREVENZIONE INCENDI - LOTTA ANTINCENDIO - EVACUAZIONE SALVATAGGIO - PRIMO  
SOCCORSO - GESTIONE DELL'EMERGENZA

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 18 del DLgs n. 81/2008, comma 1, lett. b), dopo aver consultato il Rappresentante del Lavoratori per la Sicurezza che al riguardo ha espresso parere favorevole,

### DESIGNA

la S.V **Fasolino Tiziana** allo svolgimento delle mansioni di seguito specificate, nel plesso Scuola Infanzia via Lazio dell'Istituto Comprensivo G.Marconi.

### ADDETTO PRIMO SOCCORSO

PER LO SVOLGIMENTO DEI SEGUENTI COMPITI:

**In caso d'infortunio o malore di un dipendente, di uno studente o di un visitatore l'addetto si deve adoperare in conformità alle istruzioni ricevute durante il corso di formazione effettuato.**

- Si attiene alle procedure corrispondenti al tipo di emergenza che è stato segnalato
- Presta i primi soccorsi alla/e persona/e infortunata/e e, se ritiene necessario, fa attivare la procedura per l'intervento del servizio di emergenza 118
- Contribuisce a mantenere la calma e a rassicurare le persone.
- Avvisa o provvede a far avvisare tempestivamente le famiglie degli studenti sia in caso di malessere leggero che di intervento del servizio di emergenza 118

#### Verifica periodicamente :

- Che siano presenti le quantità minime previste di medicinali nella cassetta di primo soccorso
- Che nessun medicinale sia scaduto
- Che la confezione di ogni medicinale sia integra e non presenti alcun segno visibile di deterioramento
- Che la posizione della cassetta sia quella convenuta
- Che le condizioni ambientali di conservazione siano sempre idonee (temperatura ecc.)
- Che la cassetta sia accessibile solo alle persone autorizzate

**CONTENUTO CASSETTA DI PRIMO SOCCORSO (DM 15 luglio 2003, n. 388)**

Guanti sterili monouso (5 paia).	Confezione di cotone idrofilo (1).
Visiera paraschizzi.	Confezione di cerotti di varie misure pronti all'uso (2).
Flacone di soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio da 1 litro (1).	Rotoli di cerotto alto cm. 2,5 (2).
Flaconi di soluzione fisiologica (sodio cloruro-0,9%) da 500 ml (3).	Un paio di forbici.
Compresse di garza sterile 10x10 in buste singole (10).	Lacci emostatici (3).
Compresse di garza sterile 18x40 in buste singole (2).	Ghiaccio pronto uso (due confezioni).
Teli sterili monouso (2).	Sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti sanitari (2).
Pinzette di medicazione sterili monouso (2).	Termometro.
Confezione di rete elastica di misura media (1).	Apparecchio per la misurazione della pressione arteriosa

**IL DIPENDENTE****f.to Fasolino Tiziana****IL DATORE DI LAVORO****f.to dott.ssa Giacomina Capuano**



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G.MARCONI"

VIA IONIO SNC, 84091 BATTIPAGLIA

Codice meccanografico SAIC8AD009 – C.f. 91050600658

E-mail SAIC8AD009@istruzione.it – Pec [saic8ad009@pec.istruzione.it](mailto:saic8ad009@pec.istruzione.it)

Sito web: <http://www.icmarconibattipaglia.gov.it>

**Alla docente FORLANO VIRGINIA**

**All'albo**

**Agli atti**

DESIGNAZIONE DEI LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI  
PREVENZIONE INCENDI - LOTTA ANTINCENDIO - EVACUAZIONE SALVATAGGIO - PRIMO  
SOCCORSO - GESTIONE DELL'EMERGENZA

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 18 del DLgs n. 81/2008, comma 1, lett. b), dopo aver consultato il Rappresentante del Lavoratori per la Sicurezza che al riguardo ha espresso parere favorevole,

### DESIGNA

la S.V **Forlano Virginia** allo svolgimento delle mansioni di seguito specificate, nel plesso Scuola Infanzia Serroni Alto dell'Istituto Comprensivo G.Marconi.

### ADDETTO PRIMO SOCCORSO

PER LO SVOLGIMENTO DEI SEGUENTI COMPITI:

**In caso d'infortunio o malore di un dipendente, di uno studente o di un visitatore l'addetto si deve adoperare in conformità alle istruzioni ricevute durante il corso di formazione effettuato.**

- Si attiene alle procedure corrispondenti al tipo di emergenza che è stato segnalato
- Presta i primi soccorsi alla/e persona/e infortunata/e e, se ritiene necessario, fa attivare la procedura per l'intervento del servizio di emergenza 118
- Contribuisce a mantenere la calma e a rassicurare le persone.
- Avvisa o provvede a far avvisare tempestivamente le famiglie degli studenti sia in caso di malessere leggero che di intervento del servizio di emergenza 118
- 

#### Verifica periodicamente :

- Che siano presenti le quantità minime previste di medicinali nella cassetta di primo soccorso
- Che nessun medicinale sia scaduto
- Che la confezione di ogni medicinale sia integra e non presenti alcun segno visibile di deterioramento
- Che la posizione della cassetta sia quella convenuta
- Che le condizioni ambientali di conservazione siano sempre idonee (temperatura ecc.)
- Che la cassetta sia accessibile solo alle persone autorizzate

#### CONTENUTO CASSETTA DI PRIMO SOCCORSO (DM 15 luglio 2003, n. 388)

Guanti sterili monouso (5 paia).

Confezione di cotone idrofilo (1).

Visiera paraschizzi.	Confezione di cerotti di varie misure pronti all'uso (2).
Flacone di soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio da 1 litro (1).	Rotoli di cerotto alto cm. 2,5 (2).
Flaconi di soluzione fisiologica (sodio cloruro-0,9%) da 500 ml (3).	Un paio di forbici.
Compresse di garza sterile 10x10 in buste singole (10).	Lacci emostatici (3).
Compresse di garza sterile 18x40 in buste singole (2).	Ghiaccio pronto uso (due confezioni).
Teli sterili monouso (2).	Sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti sanitari (2).
Pinzette di medicazione sterili monouso (2).	Termometro.
Confezione di rete elastica di misura media (1).	Apparecchio per la misurazione della pressione arteriosa

**IL DIPENDENTE**  
**f.to Forlano Virginia**

**IL DATORE DI LAVORO**  
**f.to dott.ssa Giacomina Capuano**



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G.MARCONI"

VIA IONIO SNC, 84091 BATTIPAGLIA

Codice meccanografico SAIC8AD009 – C.f. 91050600658

E-mail SAIC8AD009@istruzione.it – Pec [saic8ad009@pec.istruzione.it](mailto:saic8ad009@pec.istruzione.it)

Sito web: <http://www.icmarconibattipaglia.gov.it>

alla docente **Mondelli Paola**  
all'albo  
agli atti

DESIGNAZIONE DEI LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI  
PREVENZIONE INCENDI - LOTTA ANTINCENDIO - EVACUAZIONE SALVATAGGIO - PRIMO  
SOCCORSO - GESTIONE DELL'EMERGENZA

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 18 del DLgs n. 81/2008, comma 1, lett. b), dopo aver consultato il Rappresentante del Lavoratori per la Sicurezza che al riguardo ha espresso parere favorevole,

### DESIGNA

la S.V **Mondelli Paola** allo svolgimento delle mansioni di seguito specificate, nel plesso Scuola Primaria Calamandrei dell'Istituto Comprensivo "G.Marconi".

### ADDETTO PRIMO SOCCORSO

PER LO SVOLGIMENTO DEI SEGUENTI COMPITI:

**In caso d'infortunio o malore di un dipendente, di uno studente o di un visitatore l'addetto si deve adoperare in conformità alle istruzioni ricevute durante il corso di formazione effettuato.**

- Si attiene alle procedure corrispondenti al tipo di emergenza che è stato segnalato
- Presta i primi soccorsi alla/e persona/e infortunata/e e, se ritiene necessario, fa attivare la procedura per l'intervento del servizio di emergenza 118
- Contribuisce a mantenere la calma e a rassicurare le persone.
- Avvisa o provvede a far avvisare tempestivamente le famiglie degli studenti sia in caso di malessere leggero che di intervento del servizio di emergenza 118
- 

#### Verifica periodicamente :

- Che siano presenti le quantità minime previste di medicinali nella cassetta di primo soccorso
- Che nessun medicinale sia scaduto
- Che la confezione di ogni medicinale sia integra e non presenti alcun segno visibile di deterioramento
- Che la posizione della cassetta sia quella convenuta
- Che le condizioni ambientali di conservazione siano sempre idonee (temperatura ecc.)
- Che la cassetta sia accessibile solo alle persone autorizzate

**CONTENUTO CASSETTA DI PRIMO SOCCORSO (DM 15 luglio 2003, n. 388)**

Guanti sterili monouso (5 paia).	Confezione di cotone idrofilo (1).
Visiera paraschizzi.	Confezione di cerotti di varie misure pronti all'uso (2).
Flacone di soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio da 1 litro (1).	Rotoli di cerotto alto cm. 2,5 (2).
Flaconi di soluzione fisiologica (sodio cloruro-0,9%) da 500 ml (3).	Un paio di forbici.
Compresse di garza sterile 10x10 in buste singole (10).	Lacci emostatici (3).
Compresse di garza sterile 18x40 in buste singole (2).	Ghiaccio pronto uso (due confezioni).
Teli sterili monouso (2).	Sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti sanitari (2).
Pinzette di medicazione sterili monouso (2).	Termometro.
Confezione di rete elastica di misura media (1).	Apparecchio per la misurazione della pressione arteriosa

**IL DIPENDENTE**  
f.to Mondelli Paola

**IL DATORE DI LAVORO**  
f.to dott.ssa Giacomina Capuano



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



## ISTITUTO COMPRESIVO "G.MARCONI"

VIA IONIO SNC, 84091 BATTIPAGLIA

Codice meccanografico SAIC8AD009 – C.f. 91050600658

E-mail SAIC8AD009@istruzione.it – Pec [saic8ad009@pec.istruzione.it](mailto:saic8ad009@pec.istruzione.it)

Sito web: <http://www.icmarconibattipaglia.gov.it>

Alla docente Mura Raffaella

All'albo

Agli atti

DESIGNAZIONE DEI LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI  
PREVENZIONE INCENDI - LOTTA ANTINCENDIO - EVACUAZIONE SALVATAGGIO - PRIMO  
SOCCORSO - GESTIONE DELL'EMERGENZA

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 18 del DLgs n. 81/2008, comma 1, lett. b), dopo aver consultato il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza che al riguardo ha espresso parere favorevole,

### DESIGNA

la S.V **Mura Raffaella** allo svolgimento delle mansioni di seguito specificate, nel plesso Scuola Primaria Calamandrei dell'Istituto Comprensivo "G.Marconi".

### ADDETTO PRIMO SOCCORSO

PER LO SVOLGIMENTO DEI SEGUENTI COMPITI:

**In caso d'infortunio o malore di un dipendente, di uno studente o di un visitatore l'addetto si deve adoperare in conformità alle istruzioni ricevute durante il corso di formazione effettuato.**

- Si attiene alle procedure corrispondenti al tipo di emergenza che è stato segnalato
- Presta i primi soccorsi alla/e persona/e infortunata/e e, se ritiene necessario, fa attivare la procedura per l'intervento del servizio di emergenza 118
- Contribuisce a mantenere la calma e a rassicurare le persone.
- Avvisa o provvede a far avvisare tempestivamente le famiglie degli studenti sia in caso di malessere leggero che di intervento del servizio di emergenza 118
- 

#### Verifica periodicamente :

- Che siano presenti le quantità minime previste di medicinali nella cassetta di primo soccorso
- Che nessun medicinale sia scaduto
- Che la confezione di ogni medicinale sia integra e non presenti alcun segno visibile di deterioramento
- Che la posizione della cassetta sia quella convenuta
- Che le condizioni ambientali di conservazione siano sempre idonee (temperatura ecc.)
- Che la cassetta sia accessibile solo alle persone autorizzate

<b>CONTENUTO CASSETTA DI PRIMO SOCCORSO (DM 15 luglio 2003, n. 388)</b>	
Guanti sterili monouso (5 paia).	Confezione di cotone idrofilo (1).
Visiera paraschizzi.	Confezione di cerotti di varie misure pronti all'uso (2).
Flacone di soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio da 1 litro (1).	Rotoli di cerotto alto cm. 2,5 (2).
Flaconi di soluzione fisiologica (sodio cloruro-0,9%) da 500 ml (3).	Un paio di forbici.
Compresse di garza sterile 10x10 in buste singole (10).	Lacci emostatici (3).
Compresse di garza sterile 18x40 in buste singole (2).	Ghiaccio pronto uso (due confezioni).
Teli sterili monouso (2).	Sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti sanitari (2).
Pinzette di medicazione sterili monouso (2).	Termometro.
Confezione di rete elastica di misura media (1).	Apparecchio per la misurazione della pressione arteriosa

**IL DIPENDENTE****f.to Mura Raffaella****IL DATORE DI LAVORO****f.to dott.ssa Giacomina Capuano**



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G.MARCONI"

VIA IONIO SNC, 84091 BATTIPAGLIA

Codice meccanografico SAIC8AD009 – C.f. 91050600658

E-mail SAIC8AD009@istruzione.it – Pec [saic8ad009@pec.istruzione.it](mailto:saic8ad009@pec.istruzione.it)

Sito web: <http://www.icmarconibattipaglia.gov.it>

**Alla docente Murro Elena**

**All'albo**

**Agli atti**

DESIGNAZIONE DEI LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI  
PREVENZIONE INCENDI - LOTTA ANTINCENDIO - EVACUAZIONE SALVATAGGIO - PRIMO  
SOCCORSO - GESTIONE DELL'EMERGENZA

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 18 del DLgs n. 81/2008, comma 1, lett. b), dopo aver consultato il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza che al riguardo ha espresso parere favorevole,

### DESIGNA

la S.V **Murro Elena** allo svolgimento delle mansioni di seguito specificate, nel plesso Scuola Infanzia Serroni Alto dell'Istituto Comprensivo G.Marconi.

### ADDETTO PRIMO SOCCORSO

PER LO SVOLGIMENTO DEI SEGUENTI COMPITI:

**In caso d'infortunio o malore di un dipendente, di uno studente o di un visitatore l'addetto si deve adoperare in conformità alle istruzioni ricevute durante il corso di formazione effettuato.**

- Si attiene alle procedure corrispondenti al tipo di emergenza che è stato segnalato
- Presta i primi soccorsi alla/e persona/e infortunata/e e, se ritiene necessario, fa attivare la procedura per l'intervento del servizio di emergenza 118
- Contribuisce a mantenere la calma e a rassicurare le persone.
- Avvisa o provvede a far avvisare tempestivamente le famiglie degli studenti sia in caso di malessere leggero che di intervento del servizio di emergenza 118
- 

#### **Verifica periodicamente :**

- Che siano presenti le quantità minime previste di medicinali nella cassetta di primo soccorso
- Che nessun medicinale sia scaduto
- Che la confezione di ogni medicinale sia integra e non presenti alcun segno visibile di deterioramento
- Che la posizione della cassetta sia quella convenuta
- Che le condizioni ambientali di conservazione siano sempre idonee (temperatura ecc.)
- Che la cassetta sia accessibile solo alle persone autorizzate

**CONTENUTO CASSETTA DI PRIMO SOCCORSO (DM 15 luglio 2003, n. 388)**

Guanti sterili monouso (5 paia).	Confezione di cotone idrofilo (1).
Visiera paraschizzi.	Confezione di cerotti di varie misure pronti all'uso (2).
Flacone di soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio da 1 litro (1).	Rotoli di cerotto alto cm. 2,5 (2).
Flaconi di soluzione fisiologica (sodio cloruro-0,9%) da 500 ml (3).	Un paio di forbici.
Compresse di garza sterile 10x10 in buste singole (10).	Lacci emostatici (3).
Compresse di garza sterile 18x40 in buste singole (2).	Ghiaccio pronto uso (due confezioni).
Teli sterili monouso (2).	Sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti sanitari (2).
Pinzette di medicazione sterili monouso (2).	Termometro.
Confezione di rete elastica di misura media (1).	Apparecchio per la misurazione della pressione arteriosa

**IL DIPENDENTE****f.to Murro Elena****IL DATORE DI LAVORO****f.to dott.ssa Giacomina Capuano**



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G.MARCONI"

VIA IONIO SNC, 84091 BATTIPAGLIA

Codice meccanografico SAIC8AD009 – C.f. 91050600658

E-mail SAIC8AD009@istruzione.it – Pec [saic8ad009@pec.istruzione.it](mailto:saic8ad009@pec.istruzione.it)

Sito web: <http://www.icmarconibattipaglia.gov.it>

**Alla docente Noschese Carolina**  
**All'albo**  
**Agli atti**

DESIGNAZIONE DEI LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI  
PREVENZIONE INCENDI - LOTTA ANTINCENDIO - EVACUAZIONE SALVATAGGIO - PRIMO  
SOCCORSO - GESTIONE DELL'EMERGENZA

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 18 del DLgs n. 81/2008, comma 1, lett. b), dopo aver consultato il Rappresentante del Lavoratori per la Sicurezza che al riguardo ha espresso parere favorevole,

### DESIGNA

la S.V **Noschese Carolina** allo svolgimento delle mansioni di seguito specificate, nel plesso Scuola Primaria Calamandrei dell'Istituto Comprensivo "G.Marconi".

### ADDETTO PRIMO SOCCORSO

PER LO SVOLGIMENTO DEI SEGUENTI COMPITI:

**In caso d'infortunio o malore di un dipendente, di uno studente o di un visitatore l'addetto si deve adoperare in conformità alle istruzioni ricevute durante il corso di formazione effettuato.**

- Si attiene alle procedure corrispondenti al tipo di emergenza che è stato segnalato
- Presta i primi soccorsi alla/e persona/e infortunata/e e, se ritiene necessario, fa attivare la procedura per l'intervento del servizio di emergenza 118
- Contribuisce a mantenere la calma e a rassicurare le persone.
- Avvisa o provvede a far avvisare tempestivamente le famiglie degli studenti sia in caso di malessere leggero che di intervento del servizio di emergenza 118

#### Verifica periodicamente :

- Che siano presenti le quantità minime previste di medicinali nella cassetta di primo soccorso
- Che nessun medicinale sia scaduto
- Che la confezione di ogni medicinale sia integra e non presenti alcun segno visibile di deterioramento
- Che la posizione della cassetta sia quella convenuta
- Che le condizioni ambientali di conservazione siano sempre idonee (temperatura ecc.)
- Che la cassetta sia accessibile solo alle persone autorizzate

**CONTENUTO CASSETTA DI PRIMO SOCCORSO (DM 15 luglio 2003, n. 388)**

Guanti sterili monouso (5 paia).	Confezione di cotone idrofilo (1).
Visiera paraschizzi.	Confezione di cerotti di varie misure pronti all'uso (2).
Flacone di soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio da 1 litro (1).	Rotoli di cerotto alto cm. 2,5 (2).
Flaconi di soluzione fisiologica (sodio cloruro-0,9%) da 500 ml (3).	Un paio di forbici.
Compresse di garza sterile 10x10 in buste singole (10).	Lacci emostatici (3).
Compresse di garza sterile 18x40 in buste singole (2).	Ghiaccio pronto uso (due confezioni).
Teli sterili monouso (2).	Sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti sanitari (2).
Pinzette di medicazione sterili monouso (2).	Termometro.
Confezione di rete elastica di misura media (1).	Apparecchio per la misurazione della pressione arteriosa

**IL DIPENDENTE**  
f.to Noschese carolina

**IL DATORE DI LAVORO**  
f.to dott.ssa Giacomina Capuano



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



## ISTITUTO COMPrensIVO "G.MARCONI"

VIA IONIO SNC, 84091 BATTIPAGLIA

Codice meccanografico SAIC8AD009 – C.f. 91050600658

E-mail SAIC8AD009@istruzione.it – Pec [saic8ad009@pec.istruzione.it](mailto:saic8ad009@pec.istruzione.it)

Sito web: <http://www.icmarconibattipaglia.gov.it>

**Alla docente Pains Antonietta**

**All'albo**

**Agli atti**

DESIGNAZIONE DEI LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI  
PREVENZIONE INCENDI - LOTTA ANTINCENDIO - EVACUAZIONE SALVATAGGIO - PRIMO  
SOCCORSO - GESTIONE DELL'EMERGENZA

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 18 del DLgs n. 81/2008, comma 1, lett. b), dopo aver consultato il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza che al riguardo ha espresso parere favorevole,

### DESIGNA

la S.V **Pains Antonietta** allo svolgimento delle mansioni di seguito specificate, nel plesso Scuola Infanzia via Lazio dell'Istituto Comprensivo G.Marconi.

### ADDETTO PRIMO SOCCORSO

PER LO SVOLGIMENTO DEI SEGUENTI COMPITI:

**In caso d'infortunio o malore di un dipendente, di uno studente o di un visitatore l'addetto si deve adoperare in conformità alle istruzioni ricevute durante il corso di formazione effettuato.**

- Si attiene alle procedure corrispondenti al tipo di emergenza che è stato segnalato
- Presta i primi soccorsi alla/e persona/e infortunata/e e, se ritiene necessario, fa attivare la procedura per l'intervento del servizio di emergenza 118
- Contribuisce a mantenere la calma e a rassicurare le persone.
- Avvisa o provvede a far avvisare tempestivamente le famiglie degli studenti sia in caso di malessere leggero che di intervento del servizio di emergenza 118
- 

#### **Verifica periodicamente :**

- Che siano presenti le quantità minime previste di medicinali nella cassetta di primo soccorso
- Che nessun medicinale sia scaduto
- Che la confezione di ogni medicinale sia integra e non presenti alcun segno visibile di deterioramento
- Che la posizione della cassetta sia quella convenuta
- Che le condizioni ambientali di conservazione siano sempre idonee (temperatura ecc.)
- Che la cassetta sia accessibile solo alle persone autorizzate

<b>CONTENUTO CASSETTA DI PRIMO SOCCORSO (DM 15 luglio 2003, n. 388)</b>	
Guanti sterili monouso (5 paia).	Confezione di cotone idrofilo (1).
Visiera paraschizzi.	Confezione di cerotti di varie misure pronti all'uso (2).
Flacone di soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio da 1 litro (1).	Rotoli di cerotto alto cm. 2,5 (2).
Flaconi di soluzione fisiologica (sodio cloruro-0,9%) da 500 ml (3).	Un paio di forbici.
Compresse di garza sterile 10x10 in buste singole (10).	Lacci emostatici (3).
Compresse di garza sterile 18x40 in buste singole (2).	Ghiaccio pronto uso (due confezioni).
Teli sterili monouso (2).	Sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti sanitari (2).
Pinzette di medicazione sterili monouso (2).	Termometro.
Confezione di rete elastica di misura media (1).	Apparecchio per la misurazione della pressione arteriosa

**IL DIPENDENTE**  
**f.to Pains Antonietta**

**IL DATORE DI LAVORO**  
**f.to dott.ssa Giacomina Capuano**



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



## ISTITUTO COMPRESIVO "G.MARCONI"

VIA IONIO SNC, 84091 BATTIPAGLIA

Codice meccanografico SAIC8AD009 – C.f. 91050600658

E-mail SAIC8AD009@istruzione.it – Pec [saic8ad009@pec.istruzione.it](mailto:saic8ad009@pec.istruzione.it)

Sito web: <http://www.icmarconibattipaglia.gov.it>

**Alla docente Sanfilippo Rita**

**All'albo**

**Agli atti**

DESIGNAZIONE DEI LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI  
PREVENZIONE INCENDI - LOTTA ANTINCENDIO - EVACUAZIONE SALVATAGGIO - PRIMO  
SOCCORSO - GESTIONE DELL'EMERGENZA

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 18 del DLgs n. 81/2008, comma 1, lett. b), dopo aver consultato il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza che al riguardo ha espresso parere favorevole,

### DESIGNA

la S.V **Sanfilippo Rita** allo svolgimento delle mansioni di seguito specificate, nel plesso Scuola Infanzia via Lazio dell'Istituto Comprensivo G.Marconi.

### ADDETTO PRIMO SOCCORSO

PER LO SVOLGIMENTO DEI SEGUENTI COMPITI:

**In caso d'infortunio o malore di un dipendente, di uno studente o di un visitatore l'addetto si deve adoperare in conformità alle istruzioni ricevute durante il corso di formazione effettuato.**

- Si attiene alle procedure corrispondenti al tipo di emergenza che è stato segnalato
- Presta i primi soccorsi alla/e persona/e infortunata/e e, se ritiene necessario, fa attivare la procedura per l'intervento del servizio di emergenza 118
- Contribuisce a mantenere la calma e a rassicurare le persone.
- Avvisa o provvede a far avvisare tempestivamente le famiglie degli studenti sia in caso di malessere leggero che di intervento del servizio di emergenza 118
- 

#### **Verifica periodicamente :**

- Che siano presenti le quantità minime previste di medicinali nella cassetta di primo soccorso
- Che nessun medicinale sia scaduto
- Che la confezione di ogni medicinale sia integra e non presenti alcun segno visibile di deterioramento
- Che la posizione della cassetta sia quella convenuta
- Che le condizioni ambientali di conservazione siano sempre idonee (temperatura ecc.)
- Che la cassetta sia accessibile solo alle persone autorizzate

<b>CONTENUTO CASSETTA DI PRIMO SOCCORSO (DM 15 luglio 2003, n. 388)</b>	
Guanti sterili monouso (5 paia).	Confezione di cotone idrofilo (1).
Visiera paraschizzi.	Confezione di cerotti di varie misure pronti all'uso (2).
Flacone di soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio da 1 litro (1).	Rotoli di cerotto alto cm. 2,5 (2).
Flaconi di soluzione fisiologica (sodio cloruro-0,9%) da 500 ml (3).	Un paio di forbici.
Compresse di garza sterile 10x10 in buste singole (10).	Lacci emostatici (3).
Compresse di garza sterile 18x40 in buste singole (2).	Ghiaccio pronto uso (due confezioni).
Teli sterili monouso (2).	Sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti sanitari (2).
Pinzette di medicazione sterili monouso (2).	Termometro.
Confezione di rete elastica di misura media (1).	Apparecchio per la misurazione della pressione arteriosa

**IL DIPENDENTE**  
**f.to Sanfilippo Rita**

**IL DATORE DI LAVORO**  
**f.to dott.ssa Giacomina Capuano**



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G.MARCONI"

VIA IONIO SNC, 84091 BATTIPAGLIA

Codice meccanografico SAIC8AD009 – C.f. 91050600658

E-mail SAIC8AD009@istruzione.it – Pec [saic8ad009@pec.istruzione.it](mailto:saic8ad009@pec.istruzione.it)

Sito web: <http://www.icmarconibattipaglia.gov.it>

**Alla docente Sansone Marisa  
All'albo  
Agli atti**

DESIGNAZIONE DEI LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI  
PREVENZIONE INCENDI - LOTTA ANTINCENDIO - EVACUAZIONE SALVATAGGIO - PRIMO  
SOCCORSO - GESTIONE DELL'EMERGENZA

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 18 del DLgs n. 81/2008, comma 1, lett. b), dopo aver consultato il Rappresentante del Lavoratori per la Sicurezza che al riguardo ha espresso parere favorevole,

### DESIGNA

la S.V **Sansone Marisa** allo svolgimento delle mansioni di seguito specificate, nel plesso Scuola Secondaria di Primo Grado dell'Istituto Comprensivo "G:Marconi"

### ADDETTO PRIMO SOCCORSO

PER LO SVOLGIMENTO DEI SEGUENTI COMPITI:

**In caso d'infortunio o malore di un dipendente, di uno studente o di un visitatore l'addetto si deve adoperare in conformità alle istruzioni ricevute durante il corso di formazione effettuato.**

- Si attiene alle procedure corrispondenti al tipo di emergenza che è stato segnalato
- Presta i primi soccorsi alla/e persona/e infortunata/e e, se ritiene necessario, fa attivare la procedura per l'intervento del servizio di emergenza 118
- Contribuisce a mantenere la calma e a rassicurare le persone.
- Avvisa o provvede a far avvisare tempestivamente le famiglie degli studenti sia in caso di malessere leggero che di intervento del servizio di emergenza 118

#### Verifica periodicamente :

- Che siano presenti le quantità minime previste di medicinali nella cassetta di primo soccorso
- Che nessun medicinale sia scaduto
- Che la confezione di ogni medicinale sia integra e non presenti alcun segno visibile di deterioramento
- Che la posizione della cassetta sia quella convenuta
- Che le condizioni ambientali di conservazione siano sempre idonee (temperatura ecc.)
- Che la cassetta sia accessibile solo alle persone autorizzate

#### CONTENUTO CASSETTA DI PRIMO SOCCORSO (DM 15 luglio 2003, n. 388)

Guanti sterili monouso (5 paia).

Confezione di cotone idrofilo (1).

Visiera paraschizzi.	Confezione di cerotti di varie misure pronti all'uso (2).
Flacone di soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio da 1 litro (1).	Rotoli di cerotto alto cm. 2,5 (2).
Flaconi di soluzione fisiologica (sodio cloruro-0,9%) da 500 ml (3).	Un paio di forbici.
Compresse di garza sterile 10x10 in buste singole (10).	Lacci emostatici (3).
Compresse di garza sterile 18x40 in buste singole (2).	Ghiaccio pronto uso (due confezioni).
Teli sterili monouso (2).	Sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti sanitari (2).
Pinzette di medicazione sterili monouso (2).	Termometro.
Confezione di rete elastica di misura media (1).	Apparecchio per la misurazione della pressione arteriosa

**IL DIPENDENTE**  
**f.to Sansone Marisa**

**IL DATORE DI LAVORO**  
**f.to dott.ssa Giacomina Capuano**