

	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. MARCONI" Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado - 84091 - Battipaglia (SA) -	
Codice Fiscale: 91050600658	Sito internet: www.icmarconibattipaglia.edu.it	Codice Meccanografico: SAIC8AD009
Ambito: DR Campania - SA-26	E-mail: saic8ad009@istruzione.it	Indirizzo: Via Ionio Snc
Telefono: 0828 371200	P.E.C.: saic8ad009@pec.istruzione.it	Codice Unico Ufficio: UFCGWI

All'albo e al sito

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PROFESSIONISTA PSICOLOGOINTERNO/ESTERNO PER IL SERVIZIO DI PSICOLOGIA SCOLASTICA PER L'ANNO SCOLASTICO 2024-25.

(Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte degli Istituti scolastici statali del primo e del secondo ciclo di istruzione per l'attivazione e il potenziamento del Servizio di psicologia scolastica – DD n. 662 del 19/07/2024).

CUP F29G23001010009 e SURF 23085AP000000001

ART. 1 (OBIETTIVI, FINALITA' E DURATA)

Il Servizio di Psicologia Scolastica, istituito con L. R. n.17/2023 così come modificata con L.R. 20/2023, si pone come finalità generale quella di promuovere la salute e il benessere psico-sociale all'interno delle Istituzioni scolastiche, attraverso la realizzazione di interventi in favore sia degli studenti e delle loro famiglie, sia del personale che opera all'interno delle scuole (Dirigente scolastico, il DSGA, il personale ATA e docente).

Per l'anno 2024-25, l'attivazione del Servizio di Psicologia Scolastica ha carattere sperimentale e viene implementato con il supporto tecnico scientifico dell'Ordine degli Psicologi della Regione Campania per quanto concerne l'attività di monitoraggio e formazione.

Le attività del Servizio dovranno avere carattere di continuità per una durata minima di almeno 6 mesi. Pertanto, le attività del Servizio di Psicologia Scolastica potranno eventualmente protrarsi anche nel successivo anno scolastico e non oltre l'anno solare 2025.

ART. 2 (OGGETTO DELL'INCARICO)

2.1 Nell'ambito del Servizio di Psicologia Scolastica situato all'interno dell'istituto scolastico dell'I.C."G. Marconi" di Battipaglia l'incarico professionale da attribuire prevede, in via prioritaria, l'attivazione di uno sportello di ascolto e consulenza psicologica individuale in favore degli studenti e studentesse, e lo svolgimento delle seguenti attività:

- consulenza e informazione nei confronti degli organi collegiali e dei docenti, con riferimento agli aspetti psicologici specifici per fascia di età degli alunni, e alle problematiche di ordine psicologico e relazionale connesse allo svolgimento dell'attività didattica e formativa;

- consulenza psicologica dedicata alle famiglie, volta al sostegno del ruolo genitoriale e alla mediazione nel rapporto tra scuola e famiglia;
- supporto a individui e contesti relazionali maggiormente vulnerabili da un punto di vista psicologico, anche attraverso l'attivazione di programmi di screening relativi a diverse aree dello sviluppo psicologico, fornendo un supporto con la partecipazione e il sostegno delle diverse componenti della istituzione scolastica: studenti, docenti, famiglie;
- supporto agli interventi di orientamento e ri-orientamento nell'attuazione delle Linee Guida di cui al DM 328/2022;
- interventi di prevenzione, primaria, secondaria e terziaria, anche attraverso campagne di sensibilizzazione e informazione per l'identificazione precoce di comportamenti a rischio quali dipendenze patologiche, bullismo, cyberbullismo e disturbi del comportamento alimentare;
- collaborazione con i consigli di classe (e in caso di necessità con i Gruppi di Lavoro per l'Inclusione -GLI e gli specifici Gruppi Operativi per l'Inclusione -GLO) e con le famiglie per il rafforzamento del sistema dell'inclusione scolastica;

2.2 Connessi all'incarico di cui al comma 1, senza ulteriori riconoscimenti di impegni orari, gli incaricati saranno tenuti a svolgere le seguenti attività:

1. coordinarsi con i referenti per l'inclusione dell'istituzione scolastica per la corretta attuazione dello stesso, collaborando con il Dirigente scolastico, il DSGA, il personale ATA e docente per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la sua completa realizzazione, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
2. svolgere l'incarico secondo i tempi definiti, documentando in apposito registro l'attività svolta e l'impegno orario;
3. relazionare al termine dell'anno scolastico l'attività svolta;
4. inviare trimestralmente all'Ordine degli Psicologi della Regione Campania la documentazione atta a comprovare l'effettivo svolgimento dell'attività realizzata attraverso la reportistica che sarà all'uopo adottata;
5. impegnarsi a collaborare all'attività di monitoraggio e formazione che sarà predisposta in collaborazione con l'Ordine degli Psicologi della Regione Campania.

ART.3 – NATURA DELL'INCARICO, COMPENSO E MODALITA' DI PAGAMENTO.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego subordinato. Per l'attività professionale oggetto dell'incarico sarà corrisposto un compenso orario € 50,00 (cinquanta) onnicomprensivo di tutti gli oneri accessori (cassa professionale ed imposta di bollo se dovuta), per un totale massimo di 100 ore. Il compenso è onnicomprensivo e sarà corrisposto al termine dell'incarico dopo l'esibizione del Registro delle attività svolte, relazione finale e time-sheet relativo agli interventi e sarà erogato solo a seguito di presentazione di fattura elettronica intestata all'Ordine degli Psicologi.

La progettazione delle attività viene elaborata di concerto con l'istituzione scolastica, in coerenza con quanto previsto dall'articolo 2 dell'avviso pubblico.

Le relazioni finali attestanti le attività svolte saranno elaborati utilizzando modelli predisposti in collaborazione con l'Ordine degli Psicologi della Campania. Si precisa l'obbligo in capo all'Ordine degli Psicologi della Campania di provvedere al pagamento delle prestazioni professionali erogate dai professionisti a fronte delle ore effettivamente svolte e preventivamente validate dagli istituti scolastici. Si precisa che, come chiarito dalla Nota della Direzione Generale per le Politiche Sociali e Sociosanitarie della Regione Campania del 23/12/2024, l'Istituto è deputato alla selezione e alla contrattualizzazione del professionista.

Al fine di garantire e tutelare le parti giuridicamente obbligate viene applicato all'istituzione scolastica l'istituto dell'accollo previsto dall'art.1273 del codice civile, configurandosi nel caso di specie, quale "accollo esterno" del debito.

In considerazione di quanto sopra esposto, appare evidente che il soggetto titolato all'effettuazione del pagamento delle prestazioni professionali è l'Ordine degli Psicologi, il quale si configura da un punto di vista formale quale beneficiario dell'intervento ai sensi della citata normativa comunitaria e da un punto di vista sostanziale soggetto destinatario del finanziamento da parte della Regione

ART. 4 REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DELLE CANDIDATURE

Possono partecipare alla selezione di cui al presente Avviso, esclusivamente coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici
 - Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
 - non aver riportato condanne per taluni dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 600-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori
- Idoneità fisica all'attività
- Laurea magistrale in Psicologia o specialistica o vecchio ordinamento in psicologia
- Essere iscritti da almeno due anni all'albo professionale degli Psicologi
 - Essere in regola con il versamento delle quote annuali di iscrizione all'Ordine degli Psicologi e non risultare sospesi a seguito di provvedimenti deontologici e/o amministrativi
- Essere titolari di Partita IVA.

ART. 5 TEMPI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 14 del giorno 28/01/2025**, a mezzo PEC all'indirizzo saic8ad009@pec.istruzione.it o a mezzo PEO all'indirizzo saic8ad009@istruzione.it, all'attenzione del Dirigente Scolastico dell'Istituto "I.C."G.Marconi" di Battipaglia in file Zip, con la dicitura **"CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI PSICOLOGO PER IL SERVIZIO DI PSICOLOGIA SCOLASTICA ANNO 2024-25, i seguenti ALLEGATI e DOCUMENTI:**

- **ALLEGATO A: Domanda di partecipazione**
- **ALLEGATO B: SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE**
- **ALLEGATO C: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI INCOMPATIBILITÀ O CAUSE OSTATIVE AL CONFERIMENTO DELL'INCARICO**
- **CURRICULUM VITAE SOTTOSCRITTO AL FINE DI AUTODICHIARARE LA VERIDICITÀ DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI CONTENUTE, AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000.**
- **FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ.**

ART.6 MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La selezione delle domande sarà effettuata da un'apposita commissione esaminatrice nominata dal Dirigente scolastico dopo la data di scadenza di presentazione delle domande.

La Commissione procederà all'analisi della documentazione validamente pervenuta, all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri di cui all'art.7 e alla formulazione della graduatoria.

Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'albo online senza rilievi, la graduatoria diventerà definitiva e sarà sottoscritto il contratto con l'avente titolo.

Le candidature esterne saranno prese in considerazione solo in assenza di candidature interne

ART. 7 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature pervenute saranno valutate, in base ai seguenti criteri:

Titoli e indicatori valutabili Punteggio = punteggio max 25 punti

I titoli valutabili sono ripartiti in 3 tipologie:

- 1. Voto di Laurea**
- 2. Alta Formazione**
- 3. Esperienze Professionali**

1. Voto di laurea (fino a punti 10)

Laurea magistrale in Psicologia (Classe LM-51) o specialistica (classe LS-58) o vecchio ordinamento:

Di seguito i sottocriteri

- punteggio laurea 110 e lode :**10 punti**
- punteggio laurea tra 106 e 110 inclusi: **6 punti**
- punteggio laurea tra 100 e 105: **4 punti**
- punteggio laurea <100: **2 punti**

2 Alta Formazione (fino a 10 punti)

Sono valutabili i seguenti titoli:

- a) Dottorato di ricerca in psicologia: **2 punti** _
- b) Master Universitario di durata annuale su tematiche inerenti all'incarico (psicologia scolastica o orientamento scolastico/professionale o disturbi dell'apprendimento) :**1 punto per ogni master(max 2 master)**
- c) Perfezionamento Universitario con esame finale su tematiche inerenti all'incarico (psicologia scolastica o orientamento scolastico/professionale o disturbi dell'apprendimento):**1 punto per ogni corso di perfezionamento (max 2 corsi di perfezionamento)**
- d) Specializzazione post-laurea specifica in psicologia o psicoterapia (incluse scuole di formazione riconosciute dal MIUR, percorso concluso):**punti 3**
- e) Corsi non universitari su tematiche inerenti all'incarico (psicologia scolastica o orientamento scolastico/professionale o disturbi dell'apprendimento) purchè con rilascio di diploma a conclusione di esame finale e della durata di almeno 1 mese: **punti 0,50 per ogni corso (max 2 corsi)**

3 Esperienze pregresse di prestazione professionale presso Istituti scolastici per lo svolgimento di attività inerenti il Servizio di Psicologia scolastica (fino a 5 punti):1 punto per ciascuna esperienza

Verranno valutate solo esperienze professionali documentate da contratti o da documentazione amministrativa e/o contabile equivalente atta a comprovare il requisito); costituisce titolo preferenziale l'esperienza professionale di almeno 2 anni, anche non continuativi, con famiglie e minori ivi incluse quelle eventualmente assolate all'interno delle istituzioni scolastiche.

ART. 8 – PUBBLICITÀ LEGALE

Il presente bando viene pubblicato sull'albo pretorio on line e sul sito web dell'Istituto scolastico.

ART. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Giacomina Capuano

ART. 10 – INFORMAZIONE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'istituzione scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse all'avviso pubblico e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente in conformità delle disposizioni del D. Lgs. 196/03 e del Reg .UE n.679/2016 . Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico Dott.ssa Giacomina Capuano

ALLEGATI:

ALLEGATO A: Domanda di partecipazione

ALLEGATO B: SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

ALLEGATO C: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI INCOMPATIBILITÀ O CAUSE OSTATIVE AL CONFERIMENTO DELL'INCARICO

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giacomina Capuano**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi
del D. Lgs. 82/2005, s .m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)