

	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “G. MARCONI” Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di 1°grado – 84091 - Battipaglia (SA) -	
Codice Fiscale: 91050600658	Sito internet: www.icmarconibattipaglia.edu.it	Codice Meccanografico: SAIC8AD009
Ambito: DR Campania - SA-26	E-mail: saic8ad009@istruzione.it	Indirizzo: Via Ionio Snc
Telefono: 0828 371200	P.E.C.: saic8ad009@pec.istruzione.it	Codice Unico Ufficio: UFCGW1

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MARCONI"-BATTIPAGLIA
 Prot. 0000540 del 16/01/2026
 VI-1 (Uscita)

**Ai docenti dell’I.C. “G. Marconi”
 All’Albo e in Amministrazione Trasparente
 Alla Sezione PN del sito web dell’Istituto
 Agli Atti**

OGGETTO: avviso di selezione di n.12 tutor relativo al progetto finanziato con Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD”.

Titolo del progetto: “SCUOLA E FUTURO SENZA CONFINI”

Codice Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-130

CUP: E24D25000320007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma annuale E.F. 2025;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 219 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche)

VISTI i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo

VISTO il PON programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea

VISTO L’Avviso pubblico Prot. n. 9507 del 22/01/2025 – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD”.

VISTA la candidatura/adesione n. 852 inoltrata da questo Istituto in data 10/02/2025;

VISTA la nota di autorizzazione prot. N. AOOGABMI – 57235 del 15/04/2025 - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD”. Autorizzazione progetti.

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n. 51 del 06/03/2025 e la delibera n. 30 del 13/03/2025 del Consiglio di Istituto relative all'adesione dell'istituto all'avviso pubblico n. 9507 del 22/01/2025.

VISTO il decreto di assunzione in bilancio della somma finanziata di euro 69.966,00 del 05/05/2025 Prot. n.4923

VISTA la comunicazione di disseminazione iniziale del progetto de 05/05/2025 Prot. n. 4924

VISTO l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

VISTO l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241

VISTA la nomina RUP del 09/07/2025 Prot n. 7746

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del progetto finanziato con Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD”. di avvalersi di n. 12 tutor in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto finanziato

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso la seguente procedura: ricognizione del personale interno all'Istituzione tramite Avviso interno; in assenza si rivolgerà al personale esterno anche attraverso affidamenti ai sensi del Dlvo n.36/2023 e ss.mm.ii.

CONSIDERATO che il/i soggetto/i che verrà/verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento e degli obiettivi finanziari stabiliti nel Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Giacomina Capuano, in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Giacomina Capuano ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitti di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTE le disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

VISTA il decreto di avvio della procedura di selezione delle figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto del 15/01/2026 prot. n. 488_

EMANA

il presente avviso per l'avvio di una procedura di selezione interna per l'attribuzione di n. 12 incarichi di tutor , riservata ai docenti di questa Scuola, per la realizzazione dei seguenti moduli formativi:

TITOLO MODULO	Ore di impegno	Giorno/i di svolgimento	Classi di riferimento Scuola Primaria
L'energia che scorre: impariamo i circuiti elettrici con la matematica!	30 ore	Mercoledì e sabato	Classi IV e V
Strategia e scacco matto	30 ore	Mercoledì e sabato	Classi V

Serre didattiche e numeri verdi 2	30 ore	a.s. 2026/27	Classi IV e V
Serre didattiche e numeri verdi 1	30 ore	a.s. 2026/27	Classi IV e V
Scacco matto alla mente!	30 ore	Mercoledì e sabato	Classi IV
Discover speak: english in action 3	30 ore	Sabato	Classi IV
Il magico teatrino delle parole 1	30 ore	Mercoledì e sabato	Classi I
Il magico teatrino delle parole 2	30 ore	Mercoledì e sabato	Classi II
Discover speak: english in action 2	30 ore	Dal 15/06/26 al 19/06/26 (modalità campus)	Classi III
Discover speak: english in action 1	30 ore	Dal 15/06/26 al 19/06/26 (modalità campus)	Classi II
Discover speak: english in action 4	30 ore	Sabato	Classi V
Alla scoperta delle forme e delle figure	30 ore	Mercoledì e sabato	Classi II

I requisiti di ammissione per l'incarico di Tutor sono:

essere docente dell'Istituto;

essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza su piattaforma

Il TUTOR dovrà possedere inoltre i requisiti indicati nella tabella seguente

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA				
Criteri di ammissione:				
<ul style="list-style-type: none"> • essere in possesso dei requisiti per il ruolo per cui si presenta domanda 				
L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		PUNTI	n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	15		
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10		
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5		
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE				
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1	5 punti		
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10	3 punti cad.		
C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE/SUPPORTO (min. 20 ore) NEI PROGETTI	Max 10	2 punti cad.		

FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)					
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato)	Max. 5	2 punti cad.			
TOTALE					

Il numero delle ore di tutor non deve superare il numero delle ore/corso.

Per le attività svolte sono previsti i seguenti compensi orari:

30 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere contributo e IVA se dovuta per la figura di **tutor**.

Nulla sarà dovuto al tutor per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall’istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell’incarico.

Detti compensi saranno erogati solo a seguito della verifica delle ore aggiuntive al servizio prestate e dell’effettivo accreditamento dei fondi. Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d’opera. Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

I docenti interessati potranno presentare la domanda di partecipazione esclusivamente mediante la compilazione del modulo predisposto da questa Scuola, al quale dovrà essere allegato il *curriculum vitae* in formato europeo e documento di identità in corso di validità.

La domanda, indirizzata al dirigente scolastico dell’Istituto Comprensivo “G.Marconi” di Battipaglia (SA), dovrà essere trasmessa improrogabilmente **entro le ore 14 del 23/01/2026** via mail all’indirizzo saic8ad009@istruzione.it o via pec all’indirizzo saic8ad009@pec.istruzione.it .

Si precisa che:

la documentazione, relativa ai titoli aggiuntivi dichiarati, dovrà essere esibita solo a richiesta della Scuola;

non saranno prese in considerazione: domande incomplete, compilate su modello diverso da quello allegato, prive del *curriculum vitae* o pervenute oltre la data di scadenza fissata;

la selezione delle istanze sarà effettuata da apposita commissione, sulla base della tabella di valutazione dei titoli riportata nel modello di partecipazione allegato;

il calendario e gli orari saranno fissati dall’Istituzione scolastica e comunicati ai tutor (la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l’immediata decadenza dell’incarico eventualmente già conferito);

la selezione avverrà anche qualora ci sia un'unica candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti; a parità di punteggio sarà data precedenza al più giovane d’età.

le attività si svolgeranno presso le sedi dell’Istituto Comprensivo “G. Marconi ” di Battipaglia .

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;

la violazione degli obblighi contrattuali;

la frode o la grave negligenza nell’esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;

Il giudizio negativo espresso dal Dirigente a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l’efficacia della comunicazione, il puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con l’esperto, il puntuale rispetto dell’orario di lavoro; la soppressione dell’azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito principale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto. In particolare il tutor, responsabile dei dati da raccogliere, della gestione ed archiviazione (anche su piattaforma) della documentazione delle attività, deve:

partecipare ad eventuali incontri propedeutici sia prima dell'inizio che dopo la fine;²

seguire i corsisti lungo il percorso formativo con una presenza in aula e/o in ambienti esterni rispetto a quelli scolastici se necessario;

curare la corretta tenuta della documentazione degli allievi e del registro delle attività;²

aggiornare con continuità i dati del progetto (anche su piattaforma on-line) unitamente alla registrazione delle competenze acquisite secondo quanto previsto dalla normativa di riferimento;

collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza alla Dirigenza, ai coordinatori e al consiglio di classe;

collaborare alla realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in uno specifico incontro finale e visionato dalle famiglie;

elaborare una relazione finale.

NOTE

Non è possibile ricoprire l'incarico di esperto e tutor all'interno dello stesso modulo.

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, con la nomina di una apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate. In caso di parità di punteggi prevarrà il candidato più giovane.

Ai sensi del D. Lgs.196/2003 e del regolamento UE/679/2016 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003 e al REG.UE/679/2016 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 viene nominato Responsabile del Progetto il dirigente scolastico, dott.ssa Giacomina Capuano.

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giacomina CAPUANO**
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa