

	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. MARCONI" Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado – 84091 - Battipaglia (SA) -	
Codice Fiscale: 91050600658	Sito internet: www.icmarconibattipaglia.edu.it	Codice Meccanografico: SAIC8AD009
Ambito: DR Campania - SA-26	E-mail: saic8ad009@istruzione.it	Indirizzo: Via Ionio Snc
Telefono: 0828 371200	P.E.C.: saic8ad009@pec.istruzione.it	Codice Unico Ufficio: UFCGWI

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MARCONI"-BATTIPAGLIA
 Prot. 0001297 del 30/01/2026
 IV-5 (Uscita)

**Alla dott.ssa Sorrentino Dora
 Agli Atti**

**Contratto di prestazione d'opera intellettuale per il servizio di psicologia scolastica anno 2025/ 2026
 (Avviso pubblico del 03/01/26 Prot. n.31)**

TRA

l'Istituto Comprensivo Statale "Guglielmo Marconi" di Battipaglia C.F. 91050600658, rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica, Dott.ssa Giacomina Capuano, domiciliata, per la sua carica, presso l'Istituto Comprensivo Statale "Guglielmo Marconi" di Battipaglia (SA)

E

la dott.ssa Sorrentino Dora

VISTO l'avviso pubblico per l'individuazione di un professionista psicologo interno/esterno per il servizio di psicologia scolastica per l'anno scolastico 2025-26 Prot. n. 31 del 03/01/2026;

VISTA la scadenza dell'avviso entro le ore 14 del giorno 19/01/2026;

VISTE le istanze ricevute nei termini previsti dall'avviso;

RITENUTO NECESSARIO procedere alla valutazione delle istanze ricevute relativamente all' avviso sopra indicato;

VISTA la convocazione della Commissione per la valutazione delle istanze pervenute relative all'avviso pubblico per l'individuazione di un professionista psicologo interno/esterno per il servizio di psicologia scolastica per l'anno scolastico 2025-26 del 20/01/2026 prot. n. 711;

VISTO il verbale del 21/01/2026 prot. n.808 del 21/01/2026;

VISTA la graduatoria provvisoria del 21/01/2026.Prot n.808

TENUTO CONTO che avverso tale graduatoria non sono pervenuti reclami nei termini previsti

VISTA la graduatoria definitiva del 27/01/2026 Prot.n.1084

Preso atto della dichiarazione presentata dalla dott.ssa Sorrentino Dora in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative assunta a Prot. n. 202 del 09/01/2026

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente Contratto di cui le premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente dalla sottoscrizione fino al termine delle attività didattiche (giugno 2026,) non essendo l'incarico tacitamente rinnovabile fra le parti.

ART. 1

Le parti si danno reciprocamente atto che viene tra loro stipulato un contratto di prestazione d'opera intellettuale, ai sensi dell'art.1273 del codice civile.

ART. 2

La dott.ssa Sorrentino Dora, in relazione ai titoli culturali e professionali posseduti, si impegna a prestare la propria opera per l'attività specificata nel successivo articolo.

ART. 3

L'oggetto della prestazione consiste in:

- **attività di Sportello di ascolto e consulenza psicologica individuale in favore degli studenti e delle studentesse, nel rispetto delle vigenti normative in materia di privacy e trattamento dei dati personali;**
- **consulenza psicologica dedicata alle famiglie, volta al sostegno del ruolo genitoriale e alla mediazione nel rapporto tra scuola e famiglia;**
- **supporto a individui e contesti relazionali maggiormente vulnerabili da un punto di vista psicologico, anche attraverso l'attivazione di programmi di screening, fornendo un supporto con la partecipazione e il sostegno delle diverse componenti dell'istituzione scolastica**
- **interventi di prevenzione, anche attraverso campagne di sensibilizzazione e informazione per l'identificazione precoce di comportamenti a rischio quali dipendenze patologiche, bullismo, cyberbullismo e disturbi del comportamento alimentare**
- **collaborazione con i consigli di classe e con le famiglie per il rafforzamento del sistema dell'inclusione scolastica**

L'esperto dovrà:

- **coordinarsi per la corretta attuazione dell'incarico e collaborare con il Dirigente scolastico, il DSGA, il personale ATA e docente per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la sua completa realizzazione, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;**
- **svolgere l'incarico secondo i tempi definiti, con carattere di continuità entro giugno 2026 documentando in apposito registro l'attività svolta e l'impegno orario;**
- **provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale sull'attività svolta;**

ART.4

L'esperto eseguirà la prestazione, in forma strettamente personale con divieto assoluto di delega.

ART.5

Le parti convengono che l'incarico non costituisce rapporto di impiego subordinato. Per l'attività professionale oggetto dell'incarico sarà corrisposto un compenso forfettario di € 500,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri accessori (cassa professionale ed imposta di bollo se dovuta).

La progettazione delle attività viene elaborata di concerto con l'istituzione scolastica.

Le prestazioni, certificate con l'apposita modulistica, dovranno essere svolte nel pieno rispetto delle norme sulla sicurezza sul lavoro. Il compenso sarà accreditato sul conto corrente che l'esperto indicherà contestualmente alla firma del presente contratto.

ART.6

Il lavoro svolto e il risultato dello stesso sono di esclusiva proprietà dell'istituzione scolastica.

L'esperto è tenuto a rispettare i vincoli di segretezza e riservatezza cui è sottoposta l'attività dell'Istituto e a garantire che quanto appreso e prodotto nell'ambito del progetto non venga riprodotto in nessun modo, né diffuso, né dato in visione ad altre persone.

ART. 7

L'istituzione è esonerata da ogni responsabilità in relazione ai danni causati dall'incaricato a persone o cose nello svolgimento dell'attività oggetto del presente contratto.

ART. 8

L'esperto, come desumibile da dichiarazione a parte rilasciata circa il proprio status lavorativo e fiscale, dichiara di non trovarsi in nessun caso di incompatibilità.

L'esperto che risulta dipendente da Pubblica amministrazione diversa da quella che ha conferito l'incarico dovrà presentare per la stipula del contratto debita autorizzazione scritta dell'Ente di appartenenza

ART. 9

L'istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità civile nei confronti dell'esperto contro infortuni e altri che dovessero verificarsi nello svolgimento dell'incarico sia all'interno dell'istituto che in itinere sia per il raggiungimento che per l'allontanamento della sede del corso.

L'esperto garantisce di provvedere in proprio alle coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Il dirigente non assume responsabilità di alcun genere nei confronti di terzi per eventuali impegni assunti dall'esperto relativi allo svolgimento della presente prestazione, né per eventuali incidenti che potrebbero insorgere durante lo svolgimento dell'attività.

ART. 10

Le parti convengono sensi e per gli effetti degli articoli 1373, 2227, 2228, 2237 del Codice civile che il Dirigente scolastico potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ravvisi l'impossibilità di condurlo a termine per cause oggettive.

Il D.S., in tal caso, comunicherà all'esperto la propria volontà di recedere dal contratto e lo stesso cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti con effetto immediato.

In caso di recesso dell'esperto che arrechi pregiudizio all'Istituto, nulla sarà dovuto al contraente.

ART. 11

L'istituzione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto, con effetto immediato, in caso di inadempimento delle prestazioni di cui agli articoli precedenti.

In caso di risoluzione del contratto per inadempimento delle prestazioni, l'amministrazione ha diritto al risarcimento dell'eventuale danno conseguente alla mancata prestazione.

Ai sensi e per l'effetto di quanto stabilito dall'articolo 1456 del codice civile le parti convengono che per le ipotesi contrattualmente stabilite la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente della comunicazione inviata dall'altra parte contraente.

In caso di risoluzione del presente contratto l'esperto è comunque tenuto a far pervenire entro il termine indicato dal dirigente tutte le informazioni risultati dell'attività svolta fino alla data di risoluzione della medesima.

ART. 12

In caso di urgenza e necessità è consentito al Dirigente scolastico la sospensione dell'attività.

Nell'eventualità di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabile all'amministrazione (ad esempio: sciopero mezzi pubblici, astensione di tutti i corsisti, ecc....) all'Esperto spetta la corresponsione del solo rimborso delle spese effettivamente sostenute.

La dott.ssa Sorrentino Dora ai sensi dell'art. 7 - sistema di gestione della privacy - REG. UE 2016/679 autorizza la scuola al trattamento dei dati comunicati ai fini della gestione del rapporto stesso, in particolare per l'assolvimento degli obblighi fiscali e contabili necessari.

ART. 13

La dott.ssa Sorrentino Dora, ai sensi dell'art. 7 - sistema di gestione della Privacy -REG. UE 679/2016, autorizza la scuola, l'Ordine degli Psicologi e la Regione Campania al trattamento dei dati comunicati ai fini della gestione del rapporto stesso.

Ai sensi del REG. UE 679/2016, il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e al rispetto delle norme di sicurezza.

Sottoscrivendo il contratto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall'art. 13 del REG.UE 679/2016 e le modalità di esercizio del diritto di accesso ai dati di cui all'art. 7.

I dati personali forniti dall'esperto per la compilazione dell'anagrafica o altrimenti acquisiti nell'ambito della prestazione lavorativa serviranno esclusivamente per la normale esecuzione del corso oggetto dell'incarico. Resta inteso che l'Istituto depositario dei dati personali potrà, fornire all'Ordine degli psicologi della Campania e all'autorità competente della Regione Campania le informazioni necessarie per l'attività di monitoraggio e, valutazione delle attività.

Relativamente ai dati di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della normativa sulla privacy ed, in particolare, è tenuto a rispettare la normativa vigente in materia di tutela dei dati personali sensibili e giudiziari.

ART. 14

Gli estremi, l'oggetto, il compenso onnicomprensivo del presente contratto saranno pubblicati sul sito Web dell'istituto nella sezione Amministrazione trasparente.

ART. 15

Il presente contratto sarà digitato all'anagrafe delle prestazioni presso il MEF, in ossequio all'art. 24 della L. n. 412 del 30/12/91 e in applicazione delle circolari del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 198 del 31/05/2001, n. 10 del 18/12/98 e n. 5 del 29/05/98

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si applica l'art.1273 del Codice civile.

ART. 16

In caso di controversia il foro competente è quello di Salerno

ART. 17

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giacomina Capuano

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Giacomina Capuano

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile il sottoscritto dichiara di approvare specificamente le disposizioni di cui al presente contratto.

L'ESPERTA

Dott.ssa Sorrentino Dora

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa