

	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. MARCONI" Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado – 84091 - Battipaglia (SA) -	
Codice Fiscale: 91050600658	Sito internet: www.icmarconibattipaglia.edu.it	Codice Meccanografico: SAIC8AD009
Ambito: DR Campania - SA-26	E-mail: saic8ad009@istruzione.it	Indirizzo: Via Ionio Snc
Telefono: 0828 371200	P.E.C.: saic8ad009@pec.istruzione.it	Codice Unico Ufficio: UFCGWI

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MARCONI"-BATTIPAGLIA
Prot. 0008472 del 24/07/2026
VI-9 (Uscita)

Agli Esperti interessati
All'Albo - Amministrazione Trasparente
Al Sito web dell'Istituto

OGGETTO: graduatoria provvisoria relativa alla procedura selettiva interna/esterna per affidamento incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (ex art.17, comma 1, lettera b, D. Lvo 9.4.2008 n° 81 modificato e integrato dal D. Lvo 106/2009) nonché espletamento del servizio di consulenza in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro per il triennio 2026/27-2027/28-2028/29

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI IL P.T.O.F. e il Regolamento d'istituto vigenti

VISTO il D.Lvo n. 81/2008 e successive modifiche integrative, ed in particolar modo:

- l'art.17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione dello RSPP,
- l'art. n.31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e di protezione,
- l'art. n.32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio;
- l'art. n.33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

VISTO il D.Lvo n.106 del 3/8/2009 recante disposizioni integrative e correttive d D.Lvo del 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

POSTO che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione esterno ai sensi del D. Lvo n.81/2008, in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. n.32 del citato D.Lvo;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO che il Regolamento di applicazione del suddetto Decreto Legislativo prevede (D.I. n. 832 del 29.09.2008), in assenza di personale della Scuola fornito dei prescritti requisiti tecnico professionali disponibile a svolgere tale compito, che l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della

legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO l’art.44 del D.l. 129/2019;

VISTO l’art. 35 del C.C.N.L. che prevede l’utilizzo delle collaborazioni plurime tra istituzioni scolastiche;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del Programma Annuale E.F. 2026;

RILEVATA l’assenza di convenzioni Consip attive aventi come oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;

CONSIDERATA la necessità della presenza di esperto di elevata professionalità per lo svolgimento dell’incarico di RSPP sui luoghi di lavoro dell’Istituto ai sensi del D.lgs. 81/2008;

CONSIDERATO che il contratto di conferimento dell’incarico di RSPP scade il 06/09/2026 e che si rende necessario procedere all’individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione con stipula del relativo contratto;

VISTA la delibera n.132 del Consiglio d’istituto riunitosi in data 1° luglio 2026 relativa alla triennalità dell’incarico di Responsabile della sicurezza e servizio di prevenzione

CONSIDERATO che si è reso necessario consultare il personale interno dell’istituto per procedere all’individuazione del R.S.P.P.

VISTA la Determina a contrarre Prot. n. 8183 del 07.07.2026 inerente all’avvio della procedura di selezione in oggetto.

VISTO l’avviso di selezione del 07/07/2026 Prot. n. 8185;

CONSIDERATO che occorre valutare le istanze pervenute nei termini previsti dall’avviso di selezione

VISTA la nomina e convocazione della Commissione di valutazione del 23/07/2026 Prot. n. 8448

VISTO il verbale della commissione del 24/07/2026 Prot. n. 8471

CONSIDERATO che non è pervenuta alcuna istanza da parte del personale interno dell’I.C. “G. Marconi e da parte del personale interno appartenente ad altre istituzioni scolastiche

VISTA l’istanza pervenuta nei termini da parte dell’esperto esterno ing. Mariano Margarella

DISPONE

la pubblicazione, in data odierna, della graduatoria provvisoria per l’individuazione della figura professionale di **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione** (ex art.17, comma 1, lettera b, D.Lvo 9.4.2008 n° 81 modificato e integrato dal D. Lvo 106/2009) **nonché espletamento del servizio di consulenza in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro per il triennio 2026/27-2027/28-2028/29**

Posizione in graduatoria	Cognome e Nome	Punteggio
01	MARGARELLA MARIANO	105

Avverso la presente graduatoria è possibile inoltrare reclamo, debitamente motivato, all’ufficio di protocollo dell’istituto o tramite posta certificata, entro 15 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Giacomina Capuano

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005, s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa