ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MARCONI"-BATTIPAGLIA
Prot. 0012890 del 07/11/2026
VI-9 (Uscita)

**VERBALE DI RIUNIONE PERIODICA PER LA PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI**
**D.L.vo 81/2008 e s. m. e i. art. 35**

L'anno duemila ventisei il giorno sette del mese di novembre, alle ore 9.30, presso la sede Centrale dell'IC Marconi di Via Ionio, nella stanza del Dirigente Scolastico, in applicazione dell'art. 35 del D.L. vo 81/2008, a seguito di convocazione del 04/11/2026 prot. 12670 sono intervenuti:

| | |
|---|---|
| Datore di Lavoro (Dirigente Scolastico) | Dott.ssa Giacomina Capuano |
| Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione | Ing. Mariano Margarella |
| Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza | Prof. Alessandro Guarnieri |
| Medico Competente | Dott. Roberto Napoli |
| Responsabile Sicurezza interno | Prof. Marcello Naimoli |

per trattare i seguenti argomenti:

1. Esame del Documento di Valutazione dei Rischi
2. Andamento degli infortuni e delle malattie professionali e della sorveglianza sanitaria;
3. Criteri di scelta, caratteristiche tecniche ed efficacia dei dispositivi di protezione individuale;
4. Programmi di formazione e di informazione dei dirigenti, dei preposti e dei lavoratori ai fini della sicurezza e della protezione della loro salute.

Con riferimento al 1° punto si precisa che il DVR predisposto, che si esamina e si sottoscrive, non presenta variazioni di rilievo rispetto a quello approvato nell'ultima Riunione del 23 ottobre 2025, tranne per il fatto che sono stati predisposti due ulteriori allegati:

- Valutazione Rischi molestie e aggressioni
- Valutazione Rischi condizioni microclimatiche

La diversa destinazione di alcuni ambienti e la variazione del numero delle persone presenti nei vari edifici è stata recepita nei Piani di Emergenza Evacuazione 2026-2027

Parimenti anche la Valutazione del rischio Incendio ha recepito le suddette variazioni mentre la Valutazione del rischio lavoratrici gestanti non subisce modifiche degne di nota.

Si prende atto che il DVR è strutturato per allegati per semplificare le future operazioni di aggiornamento che potranno essere riferite anche solamente a singole parti.

Gli allegati, suscettibili di aggiornamento, sono i seguenti:

- Valutazione Preliminare Rischio Stress Lavoro correlato
- Valutazione Rischi lavoratrici gestanti
- Valutazione Rischi molestie e aggressioni
- Valutazione Rischi condizioni microclimatiche
- Valutazione Rischio Incendio
- Procedure di Primo Soccorso
- Piani di Emergenza e di Evacuazione con planimetrie
- Documentazione Prove di Evacuazione
- Registri della Sorveglianza e dei Controlli Periodici interni
- Registri della Sorveglianza e dei Controlli Periodici esterni
- Schede controllo cassette di Primo Soccorso
- Organigrammi Sicurezza con lettere di incarichi
- Risultanze sorveglianza sanitaria
- Elenco del personale scolastico in servizio negli edifici scolastici
- Elenco del personale scolastico che riveste la funzione di preposto
- Documentazione formazione/aggiornamento (antincendio-primo soccorso-defibrillatore lavoratori-preposti-ASPP-RLS-Datore di Lavoro)
- Elenchi apparecchiature ed attrezzature per singolo laboratorio (informatica, scientifico, artistica, ceramica e palestra).
- Libretti di manutenzione e d'uso delle attrezzature e apparecchiature utilizzate
- Elenchi sostanze e preparati laboratorio scientifico, artistica e ceramica con schede di sicurezza
- Elenco sostanze utilizzate nelle attività di pulizia con schede di sicurezza
- Elenco apparecchiature e attrezzature utilizzate negli Uffici
- Registro delle Riunioni Periodiche. (art. 35)
- Certificazioni archiviate compreso interventi di verifiche periodiche impianti, apparecchiature e attrezzature
- Richieste Interventi e Certificazioni all'Ente Proprietario, Comune di Battipaglia (Archiviate per Anno Scolastico)
- Regolamenti dei laboratori, procedure di sicurezza, istruzioni per il corretto utilizzo delle attrezzature e delle apparecchiature, delle sostanze ecc.
- Documentazione informazione ai lavoratori sulla sicurezza per anno scolastico
- Piano delle prescrizioni igienico – sanitarie per il servizio mensa
- DUVRI (Sevizio mensa - Scuola ospedaliera) e nei casi previsti dalle norme

- Documentazione consegna DPI

Con riferimento ancora al 1° punto si precisa che lo stato relativo ai singoli edifici, è stato sino ad oggi aggiornato anche con sopralluoghi del RSPP Edel Medico Competente e del RLS presso gli edifici per rilevare le condizioni che possono comportare rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori.
Tutte le carenze, direttamente riscontrate dal RSPP, dal Medico Competente e dal RLS, e quelle segnalate dagli addetti ai controlli e alla sorveglianza, dai preposti e dai singoli lavoratori sono tempestivamente comunicate al Dirigente Scolastico che provvederà ad informare l'Ente Proprietario degli edifici scolastici, Comune di Battipaglia: tali comunicazioni costituiscono di fatto aggiornamento del DVR.
Ove possibile, si adotteranno tutti i provvedimenti, anche semplicemente di tipo informativo, atti a ridurre i rischi riscontrati in attesa degli interventi richiesti all'Ente Proprietario. Se necessario saranno adottate anche misure di tipo interdittive di ambienti specifici o dell'intero edificio.
Si prende inoltre atto che sono stati predisposti i nuovi Piani di Emergenza ed Evacuazione anno s. 2026-2027 relativi a tutti gli edifici dell'Istituto completi delle relative planimetrie aggiornate e che è in programma una prova di evacuazione per tutti gli edifici.
Sono stati inoltre predisposti gli organigrammi della sicurezza e assegnati gli incarichi alle "figure sensibili": sarà compito del RSPP fornire agli incaricati ulteriori eventuali chiarimenti sulle corrette modalità di assolvimento degli incarichi ricevuti.
Per quanto riguarda il punto n. 2, si mette in evidenza che, per la Sorveglianza Sanitaria, le visite al personale ATA (Assistenti Amministrativi e Collaboratori scolastici) proseguono nel rispetto del programma stabilito e che sono in corso le visite di sorveglianza periodiche e per i neoassunti.
Si prende atto che si evidenzia n.1 infortunio nell'ultimo anno e che non sono da segnalarsi malattie professionali.
Dalla disamina della documentazione sanitaria non si evincono particolari criticità o condizioni di salute tali da impedire ai lavoratori di poter esplicare la propria mansione lavorativa.
Per il 3° punto si rileva che i DPI in uso sono: mascherine chirurgiche, mascherine FFP2, guanti di gomma riutilizzabili, guanti monouso camici di lavoro (lavabili e monouso), calzature antiscivolo, guanti di protezione meccanica, utilizzati dai collaboratori scolastici addetti alle pulizie di locali ed arredi, dagli assistenti Amministrativi e dal personale docente in genere, secondo le necessità. Tutti sono stati informati sul loro corretto utilizzo
Per il 4° punto, per la parte riguardante l'informazione, si prende atto che sul sito dell'Istituto sono pubblicati e liberamente scaricabili alcuni fascicoli informativi, predisposti ai sensi dell'art. 36 del D.lvo 81/2008, distinti per categorie omogene di lavoratori: Docenti–Assistenti Amministrativi, Collaboratori scolastici e Alunni, riportanti le principali categorie di rischio a cui possono essere soggetti in ambito scolastico e le relative misure di prevenzione e prevenzione stabilite.
Inoltre, a seguito di monitoraggio si stanno rilevando le esigenze formative riguardanti i lavoratori, i preposti e le figure "sensibili" (addetti antincendio, primo soccorso e utilizzo del defibrillatore) per le conseguenti attività di formazione/aggiornamento.

Letto, confermato e sottoscritto.
La seduta è tolta alle ore

IL RSPP
Ing. Mariano Margarella

ISTITUTO COMPRENSIVO G. MARCONI • BATTIPAGLIA •

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giacomina Capuano

Il RLS
Prof. Alessandro Guarnieri

Il Medico Competente
Dott. Roberto Napoli

Responsabile Sicurezza interno
Prof. Marcello Naimoli